**โครงการ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

ที่ LET. (ใส่วันที่)

เรื่อง ขออนุมัติการเปลี่ยนแปลง แก้ไขงบประมาณโครงการ ย้ายงบสำรอง, Contingency มาในหมวดงานก่อสร้างหลัก

เรียน คุณ

บริษัท

อ้างถึง ร่างงบประมาณโครงการ ครั้งที่ ........... (Project Cost Plan no. …..) ลงวันที่.........................

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางสรุปสถานะทางการเงินของโครงการ (Construction Cost Report) ขนาด ……. จำนวน........แผ่น

ขอนำส่งข้อสรุปการเปลี่ยนแปลงงบประมาณโครงการ……………………………….โดยมีรายละเอียดเหตุผลหลัก และสรุปเป็นใจความสำคัญได้ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ย้ายงบสำรอง Contingency** | | **ไปที่** | | | **เหตุผลหลักของการย้ายงบสำรอง Contingency** |
| **มูลค่า (บาท)** | | **หมวดงาน** | **มูลค่า (บาท)** | |
| **เพิ่ม** | **ลด** | **เพิ่ม** | **ลด** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

จากรายละเอียดข้างต้น ไม่ทำให้งบประมาณโดยรวมทั้งหมดมีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

บริษัท \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ผู้อนุมัติ

( )

วันที่ \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

( )

ตำแหน่ง